



# SCHORTENS

... Nordseenähe inklusive

Der Bürgermeister

---

Die Stadt Schortens hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

## **Leitung einer Krippe**

zu besetzen. Es handelt sich um die Leitung einer kommunalen Betreuungseinrichtung mit einer Ganztags- und einer Halbtagsgruppe für die Betreuung der 1- bis 2-Jährigen. Die Einrichtung wird mit dem Kindergartenjahr 2018/2019 eröffnet. Die Eingruppierung erfolgt in der Entgeltgruppe S 9 TVöD (Sozial- und Erziehungsdienst).

Die Arbeitszeit liegt bei mind. 10 Std./Woche. Eine Aufstockung der Arbeitszeit bis zu einer Vollzeitbeschäftigung ist durch die Übernahme von Gruppenzeiten, Vertretungsstunden oder Sonderöffnungszeiten möglich.

### ***Ihr Aufgabenbereich***

- Steuerung, Entwicklung und konzeptionelle Planung der Einrichtung sowie Sicherstellung der fachlichen Standards der Trägerin
- fachliche Anleitung der Mitarbeiter/-innen (einschl. der Planung und Koordinierung der Weiterbildung),
- Personalmanagement sowie Teamentwicklung und Konfliktmanagement
- Außenvertretung und Gremienarbeit

### ***Ihr Anforderungsprofil***

- mind. staatliche Anerkennung als Erzieherin bzw. Erzieher
- Zusatzqualifikationen im Bereich Leitung, Mitarbeiterführung und Elternarbeit
- wünschenswert: Erfahrung in der Leitung einer Kinderbetreuungseinrichtung
- hohe Bereitschaft zur konstruktiven Zusammenarbeit mit Eltern und Institutionen
- umfassende soziale Kompetenzen, insbesondere ein hohes Maß an Flexibilität, Kommunikations-, Team- und Konfliktfähigkeit sowie Loyalität
- organisatorische Fähigkeiten sowie Verwaltungs- und EDV-Kenntnisse

Die Stadt Schortens strebt in Aufgabenbereichen, in denen Männer unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Männeranteils an und fordert qualifizierte Männer nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Hinrichs, FB Innerer Service, (Tel. 04461/ 982-204) gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) bis zum **27.04.2018** an die Stadt Schortens, Fachbereich 10, Oldenburger Str. 29, 26419 Schortens.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Bewerbungsunterlagen unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet und nicht an Sie zurückgeschickt. Übersenden Sie daher bitte Ihre Zeugnisse und sonstigen Unterlagen nur in Kopie und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und Folien.